



# COMUNE di PORTO AZZURRO

Provincia di Livorno

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

**N. 181 del 16.11.2021**

### VERBALE di DELIBERAZIONE della GIUNTA COMUNALE

**OGGETTO: ROTTAMAZIONE VEICOLO OBSOLETO ED ACQUISTO AUTOVETTURA PER IL SERVIZIO DI POLIZIA MUNICIPALE**

L'anno **duemilaventuno** il giorno **sedici** del mese di **novembre** alle ore **17.30** nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità previste dalla vigente Legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la GIUNTA COMUNALE.

All'appello risultano :

1 - PAPI Maurizio	A	Sindaco
2 - TOVOLI Marcello	P	Assessore – ViceSindaco
3 - GUELFÌ Gisella	P	Assessore
4 - ROCCO Guerrino	A	Assessore
5- MATACERA Marco Elvio	P	Assessore

Totale presenti: 03

Totale assenti: 02

Assiste il Segretario Comunale Dott. Ciro RAMUNNI, il quale provvede alla redazione del presente Verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Dott. Marcello TOVOLI, in qualità di Vice Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**LA GIUNTA COMUNALE**

DATO ATTO CHE, relativamente il servizio di Polizia Locale, il Comune di Porto Azzurro ha in dotazione nel parco automezzi il seguente autoveicolo

FIAT SEDICI

Alimentazione GASOLIO

Targa AY519AD

PRESO ATTO CHE il sopra citato veicolo ormai obsoleto risulta attualmente fuori servizio;

CONSIDERATO che la riparazione dell'auto Fiat sedici risulta antieconomica, in quanto gravemente danneggiato con necessità di sostituzione del motore, mentre il valore del mezzo stesso risulta pari a zero;

VISTO che anche negli ultimi anni ha avuto bisogno di sempre maggiore manutenzione, con conseguente incremento delle spese necessarie per garantire un sicuro utilizzo da parte dei dipendenti comunali;

RICHIAMATA la Direttiva n. 6/2011 del 28.03.2011 del Ministero della Pubblica Amministrazione e l'innovazione riguardante *“Misure di contenimento e razionalizzazione della spesa delle pubbliche amministrazioni – utilizzo delle autovetture in dotazione alle amministrazioni pubbliche”*;

RILEVATO come l'articolo 3 della predetta direttiva evidenzia l'opportunità che le amministrazioni procedano alla dismissione del parco autovetture di proprietà al fine di consentire l'ottenimento di significativi risparmi di spesa e gestione;

VISTO l'articolo 15 della Legge 23 Giugno 2014, n. 89 che, confermando il divieto di acquisto di autovetture per le Amministrazioni inserite nel conto economico consolidato, come individuate dall'Istituto Nazionale di Statistica, espressamente prevede che tale limite non si applica, tra l'altro, alle autovetture *“per i servizi istituzionali di tutela dell'ordine e della sicurezza pubblica, per i servizi sociali e sanitari svolti per garantire i livelli essenziali di assistenza ovvero per i servizi istituzionali svolti nell'area tecnico-operativa della difesa e per i servizi di vigilanza ed interventi sulla rete stradale gestita dall'Anas SpA e sulla rete delle strade provinciali e comunali”*;

RITENUTO, pertanto, fornire direttive al Responsabile dell'Area di Vigilanza affinché proceda alla rottamazione del mezzo Fiat Sedici attualmente in uso alla Polizia Municipale ed all'acquisto di un'autovettura con caratteristiche costruttive tali da consentirgli lo svolgimento dei compiti attribuiti al servizio di Polizia Locale, con allestimenti conformi a quanto disposto dalla vigente normativa nonché di ogni altra attrezzatura o dotazione atta a consentire lo svolgimento dell'attività così come dalle comprovate esigenze del territorio, in rapporto alla dotazione organica di questo Comune, nella completa sicurezza e tutela della salute dell'operatore;

VISTO il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario corrente, Bilancio di previsione finanziario 2021/2023 e la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione approvati con deliberazione del Consiglio Comunale n. 60 in data 31.07.2021, esecutiva ai sensi di legge;

VISTO il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTO il vigente regolamento di contabilità comunale armonizzato;

DATO ATTO che la presente deliberazione, trattandosi di atto di indirizzo non necessita dei pareri di cui all'articolo 49 del T.U. enti locali n. 267 del 18.08.2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

CON voti unanimi favorevoli, legalmente espressi;

### **DELIBERA**

**DI PROCEDERE** alla rottamazione del veicolo Fiat Sedici targato AY519AD attualmente in uso alla Polizia Municipale;

**DI PROCEDERE**, altresì, all'acquisto di un autoveicolo da adibirsi all'uso esclusivo di Polizia Locale in sostituzione del precedente oggetto di rottamazione;

**DI DEMANDARE** al Responsabile dell'Area di vigilanza il compito di provvedere a tutti gli atti necessari alla rottamazione del veicolo obsoleto, sia alle procedure per l'acquisto di un'autovettura con caratteristiche costruttive tali da consentirgli lo svolgimento dei compiti attribuiti al servizio di Polizia Locale, con allestimenti conformi a quanto disposto dalla vigente normativa nonché di ogni altra attrezzatura o dotazione atta a consentire lo svolgimento dell'attività così come dalle comprovate esigenze del territorio, in rapporto alla dotazione organica di questo Comune, nella completa sicurezza e tutela della salute dell'operatore;

**DI DEMANDARE** al Responsabile dell'Area di Vigilanza l'individuazione del soggetto fornitore dell'autovettura, il tutto nel rispetto dei limiti imposti dai vincoli di finanza pubblica in merito anche alla tempistica di perfezionamento della procedura di acquisizione del mezzo;

**DI DARE ATTO CHE** la presente deliberazione sarà pubblicata, con effetto di pubblicità legale, per quindici giorni consecutivi all'Albo pretorio *on line*, nel sito *web* istituzionale, del Comune di Porto Azzurro, accessibile al pubblico, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 124, comma 1, del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 e dell'articolo 32, commi 1 e 5, della Legge 18 Giugno 2009, n. 69;

**DI COMUNICARE** la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 D.Lgs. n. 267/2000 TUEL;

**e con separata votazione favorevole unanime, delibera**

**DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D. Lgs. 267/2000 TUEL.

### **Letto, approvato e sottoscritto**

Il Presidente  
F.to Dott. Marcello TOVOLI

Il Segretario Comunale  
F.to Dr. Ciro RAMUNNI

---

Pubblicata all'Albo Pretorio informatico visualizzabile sul sito web istituzionale di questo Comune per 15 giorni naturali e consecutivi a partire da oggi ai sensi dell'art.32 comma 1 della L. 69 del 18.06.09.

Addì, **24 NOV. 2021**

Il Responsabile Ufficio Segreteria  
F.to Alessandra PACINOTTI

---

Il Responsabile Ufficio Segreteria, certifica che la suesata deliberazione è divenuta esecutiva a seguito di pubblicazione all'Albo Pretorio informatico visualizzabile sul sito web istituzionale per 15 giorni ed ulteriori 10 giorni naturali e consecutivi senza seguito di opposizioni.

Addì, \_\_\_\_\_

Il Responsabile Ufficio Segreteria  
F.to Alessandra PACINOTTI

---

PARERE DEL RESPONSABILE AREA DI VIGILANZA

Il sottoscritto Sig. Marcello TOVOLI – Responsabile dell'Area di Vigilanza, dà atto della regolarità tecnica della presente delibera ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL;

Addì, 16.11.2021

Il Responsabile Area di Vigilanza  
Assessore Marcello TOVOLI

---

PARERE DEL RESPONSABILE AREA ECONOMICO/FINANZIARIA

Il sottoscritto Dr. Vilmano MAZZEI - Responsabile Area Economico/Finanziaria, dà atto della regolarità contabile della presente delibera ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 TUEL;

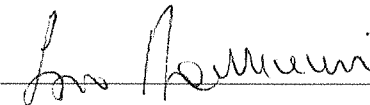
Addì, 16.11.2021

Il Responsabile Area Economico/Finanziaria  
F.to Dr. Vilmano MAZZEI

---

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' COPIA CONFORME ALL' ORIGINALE

Il Segretario Comunale – Dr. Ciro RAMUNNI



Addì, **23 NOV. 2021**